



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ
НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ № 21 «ТЕРЕМОК»
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 21 «ТЕРЕМОК»)**

ПРИКАЗ

09.01.2023

№ 01/58

**Об установлении противопожарного режима в
МБДОУ «Детский сад № 21 «Теремок»**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в РФ», в целях обеспечения пожарной безопасности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить Противопожарный режим в дошкольной образовательной организации (далее - ДОО),
2. Утвердить:
 - 2.1. План противопожарных мероприятий на 2023 г. в ДОО, Приложение 1.
 - 2.2. График проведения плановых инструктажей: Приложение 2;
 - 2.3. График проведения практических занятий (тренировочная эвакуация), приложение 3.
 - 2.4. План действия персонала при возникновении пожара, Приложение 4;
3. Возложить на руководителей структурных подразделений ответственность за соблюдение работниками правил противопожарного режима в вверенных подразделениях.
4. Определить следующий порядок и ответственных лиц за состояние:
 - 4.1. Эксплуатации подвального помещения, ответственный Ожгибесова Н.П., зам. зав. по АХЧ, объект ул. Анны Коньковой, 4.
– не допускать складирования в подвале легковоспламеняющихся горючих веществ:

– не допускать использования подвального помещения для складирования, хранения продукции и оборудования:

осуществлять:

– контроль над наличием на дверях подвалов информации о месте хранения ключей:

– контроль над закрытием подвальных помещений:

– контроль над наличием и целостностью осветительных приборов (ламп и плафонов) в помещении подвала и спусков к ним;

– не допускать посторонних лиц в помещение подвала.

4.2. Эксплуатации системы вентиляции, ответственные Ожгибесова Н.П., зам. зав. по АХЧ, объект по ул. Анны Коньковой, д. 4, Лазарева Д.Р., заведующий хозяйством, объект по ул. Анны Коньковой, д.6.

– контроль над исправностью вентиляционных систем;

– контроль над свободной вытяжкой каналов, отверстий и решёток;

– проверка и очистка вентиляционных каналов.

4.3. Эксплуатации основных и запасных выходов из помещений и здания ДОО, ответственные Лазарева Д.Р., заведующий хозяйством объект по ул. Анны Коньковой, 6, Живец Н.А., зам. зав. по безопасности объект ул. Анны Коньковой, 4.

– контроль над содержанием выходов постоянно свободными;

– свободное открывание запоров дверей без ключа;

– наличие на дверях лестничных клеток доводчиков;

– контроль над исправностью доводчиков;

– контроль над наличием уплотнителей на дверях;

– наличие предусмотренных проектом дверей;

– не допускать загромождение выходов мебелью, оборудованием и другими предметами.

– наличие на выходах указателей «Выход». «Запасный выход»;

4.4. Эксплуатации наружных пожарных лестниц, ответственный Живец Н.А., зам. зав. по безопасности объект ул. Анны Коньковой, 4.

– визуальный осмотр исправности состояния;

– прохождение эксплуатационных испытаний (1 раз в 5 лет - акт);

4.5. Эксплуатации электрических сетей и электроустановок, ответственные Лазарева Д.Р., заведующий хозяйством объект по ул. Анны Коньковой, д. 6, Ожгибесова Н.П., зам. зав. по АХЧ, шеф-повар Кожевникова И.С. объекте ул. Анны Коньковой, 4.

– состояние электрических розеток;

– недопущение соединения жил проводов при помощи «холодных скруток»;

– состояние электроутюга и наличие подставки под него:

– состояние электроплит:

– состояние электроводонагревателей:

– состояние электрощитовых (наличие защитных средств);

– ответвления проводов должны быть убраны в соединительные и ответвительные коробки:

– обесточивание бытовых электроприборов в помещениях

пищеблока и прачечной;

- акты замера сопротивления изоляции проводов, кабелей, обмоток машин и аппаратов;

- контроль предельных показаний контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры).

4.6. Эксплуатации дорог, подъездных путей к зданию, наружным пожарным лестницам, ответственный Ожгибесова Н.П., зам. зав. по АХЧ:

- доступность проезда пожарной техники;

- визуальный осмотр исправности состояния дорожного покрытия:

- оформление Актов выявленных неисправностей.

4.7. Эксплуатации наружного освещения, ответственный Лазарева Д.Р., заведующий хозяйством объект по ул. Анны Коньковой, д. 6, Ожгибесова Н.П., зам. зав. по АХЧ объект ул. Анны Коньковой, 4.

- исправность наружного освещения;

- целостность и работоспособность всех ламп по периметру учреждения;

- целостность и исправность ламп и плафонов над наружными выходами из учреждения:

- контроль за режимом включения уличного освещения в тёмное время суток;

- оформление Актов выявленных неисправностей наружного освещения;

4.8. Эксплуатации территории ДОО, ответственный Ожгибесова Н.П., зам. зав. по АХЧ:

- запрещается курение на территории и в здании;

- запрещается разведение костров, сжигание отходов и тары;

- своевременный вывоз мусора с территории учреждения.

4.9. Эксплуатации здания, ответственный Н.А. Живец, зам. зав. по безопасности:

- контроль над использованием помещений в соответствии с функциональным назначением.

- при перепланировке помещений, изменении их функционального назначения применять действующие нормативные документы в соответствии с новым назначением этих помещений.

4.10. Эксплуатации противопожарного водопровода, ответственный Н.А. Живец, зам. зав. по безопасности:

- проверка внутреннего противопожарного водопровода на водоотдачу;

- проверка исправности пожарных гидрантов, находящихся на территории ДОО;

- проверка исправности пожарных кранов;

- перемотка напорных пожарных рукавов (1 раз в год).

4.11. Эксплуатация, приобретения и ремонт первичных средств пожаротушения, ответственный Н.А. Живец, зам. зав. по безопасности:

- допущение к эксплуатации оборудования подлежащего обязательному подтверждению соответствия требованиям пожарной

безопасности только при наличии обязательного подтверждения (декларации либо сертификаты соответствия продукции: огнетушители, рукава пожарные соединительные головки, шкафы пожарные и т.п.):

- наличие порядковых номеров на пожарных шкафах;
- контроль над наличием ключей в пожарных шкафах;
- наличие порядкового номера у каждого огнетушителя, установленного на объекте;
- обеспечение свободного доступа к огнетушителям;
- своевременная перезарядка огнетушителей с отметкой в журнале:
- правильность расположения огнетушителей (на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 м.);
- содержание огнетушителей в соответствии с паспортными данными:
- наличие обязательного подтверждения (декларации либо сертификаты соответствия продукции: огнетушители, рукава пожарные, соединительные головки, шкафы пожарные и т.п.) оборудования подлежащего обязательному подтверждению соответствия требованиям пожарной безопасности

4.12. Проведение практических тренировок по отработке Плана эвакуации не реже 1 раза в полугодие, ответственный Н.А. Живец, зам. зав. по безопасности:

- оформление Акта проведения тренировочной эвакуации работников и обучающихся из здания;
- издание приказа по итогам практической отработки плана эвакуации;

4.14. Эксплуатации АПС, ответственный Н.А. Живец, зам. зав. по безопасности объект ул. Анны Коньковой, 4, Лазарева Д.Р., заведующий хозяйством объект по ул. Анны Коньковой, д. 6:

- внешний осмотр установки АПС и её составных частей, а также контрольного положения выключателей и переключателей и исправности световой индикации.

4.15. При проведении временных огневых (электросварка газосварка) и других пожарных работ удалить из здания работников, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка другими первичными средствами пожаротушения. После окончания таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.

Ответственный:

4. Лазарева Д.Р., заведующий хозяйством объект ул. Анны Коньковой, 6.

5. Ожгибесова Н.П., зам. зав. по АХЧ объект по ул. Анны Коньковой, 4;

5. Установить следующий порядок осмотра и закрытия помещений:

5.1. Ответственность за ежедневный осмотр помещений по окончании рабочего графика возложить на работников, согласно Положения о противопожарном режиме.

Ответственные:

- все категории работников.
- 6. Курение в здании и на территории ДОО - **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**.
- 7. По окончании рабочего дня закрыть все производственные и вспомогательные помещения, отключив при этом все электрооборудование, за исключением дежурного освещения и холодильников.
- 8. Все вновь поступающие на работу обязаны пройти вводный противопожарный инструктаж.
- 9. Все работники должны знать и выполнять инструкции ППБ, действующие в ДОО и требования Пожарной безопасности Российской Федерации.
- 10. Виновные в нарушении Правил пожарной безопасности и действующих инструкций, будут привлечены к административной и дисциплинарной ответственности, согласно действующего законодательства.
- 11. В период отсутствия (ежегодный отпуск, временная нетрудоспособность и др.) обязанности назначенных ответственных лиц возложить на лиц их замещающих.
- 12. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на: Н.А. Живец, зам. зав. по безопасности.
- 13. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Р.В. Давлетова